

RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO DI ATTIVITA' PER TIROCINI INTRAMOENIA

Da inviare esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: commissione.tirocini.diarc@unina.it

presso il Dipartimento / Struttura: _____

Tipo di attività:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> - ricerca universitaria istituzionale (Prin, PON, legge 5, etc.) | <input type="checkbox"/> - accordo di collaborazione scientifica |
| <input type="checkbox"/> - ricerca dipartimentale strutturata in work package | <input type="checkbox"/> - attività conto terzi/convenzione |
| <input type="checkbox"/> - accordo internazionale | <input type="checkbox"/> - altro: _____ |

Titolo dell'attività: _____

RESPONSABILE Prof. _____

DESCRIZIONE SINTETICA DA RIPORTARE NELLA OPEN LIST

(limitare a 500 battute massimo)

Termine entro il quale possono essere accolti i tirocinanti: _____

In mancanza del dato verrà considerato un anno dalla presentazione.

EVENTUALI ALTRI DOCENTI O SOGGETTI ESTERNI COINVOLTI

_____ - _____

NUMERO MASSIMO DEGLI EVENTUALI TIROCINANTI CHE SI È DISPONIBILI A OSPITARE []

Il sottoscritto:

- dichiara di aver preso visione della "Normativa delle attività di Tirocinio curricolare nei Corsi di Studio attivati presso il Dipartimento di Architettura" disponibile su: www.diarc.unina.it e di accettarne il contenuto;
- dichiara di essere a conoscenza che, decorso il termine di durata dichiarato l'attività verrà depennata automaticamente dalla Open list delle Attività;
- dichiara di essere a conoscenza che il tirocinio intramoenia debba svolgersi presso la sede della struttura universitaria ospitante e che solo eccezionalmente talune attività possano essere effettuate all'esterno di essa, previa comunicazione all'Ufficio Affari Generali dell'Ateneo.

Luogo e data _____

Firma _____